

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



30.06.2022г.



Аннотации рабочих программ дисциплин и междисциплинарных курсов по основной профессиональной образовательной программе высшего образования

Направление подготовки: 43.03.02 Туризм
Направленность (профиль): Туристский и гостиничный бизнес
Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2022

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.1. Философия

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Философия» является постижение теоретических подходов к выработке мировоззренческих установок, нравственных и гражданских качеств личности и творческого мышления, а также навыка философского анализа современных общественных проблем с применением системного подхода.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Мировая культура и искусство", "Системное и критическое мышление"
Формируемые компетенции	УК-5
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мировоззрение в системе межкультурного взаимодействия 2. Философская онтология в системе культур 3. Философские учения о сознании и психике: система концептуальных форм 4. Процедуры философского мышления в западной и восточной культурах. Познание, его возможности и границы 5. Подходы к социальной философии в рамках национальных культур. Философская антропология и межкультурные исследования 6. Философский подход к пониманию феномена культуры. Этика и мораль в различных системах культур. Релятивизм. культур
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, проект, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронная библиотека Института философии РАН (http://www.philosophicalclub.ru/?an=biblio), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/), Электронная библиотека книг (http://aldebaran.ru/), Консультант Плюс - информационно-справочная система (http://www.consultant.ru), База нормативной документации в строительстве (https://files.stroyinf.ru/), База данных нормативных документов Министерства строительства российской федерации (http://www.minstroyrf.ru/docs/), Библиотека строительства: типовые серии, нормативные документы (ГОСТЫ, СНиПы, СанПины), строительные программы,</p>

	книги, статьи (http://www.zodchii.ws), Техническая библиотека Строителя (https://allbeton.ru/library/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Проигрыватель мультимедиа для просмотра в формате Flash (Adobe Flash player), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), СПО для обработки текстов, электронных таблиц, презентаций, графики, базы данных (OpenOffice.org).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 1 на 7 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 5 на 35 баллов, проект - 2 на 14 баллов, творческое задание - 5 на 35 баллов, тест - 1 на 9 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.2. Управление личной эффективностью

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Управление личной эффективностью» является формирование и углубление теоретических знаний и практических навыков, связанных с расстановкой приоритетов, управлением временем и выстраиванием траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Командная работа и лидерство", "Разработка и реализация проектов"
Формируемые компетенции	УК-6
Содержание дисциплины	1. Управление личной эффективностью: понятие и составляющие 2. Управление ресурсом времени 3. Управление ресурсом образованности: самообразование и саморазвитие 4. Управление ресурсом платежеспособности 5. Управление ресурсом активности и работоспособности 6. Управление деловой карьерой 7. Эмоциональный интеллект и стрессоустойчивость 8. Публичные выступления и самопрезентация 9. Эффективное командное взаимодействие
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, разноуровневые задачи и задания, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое

	издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader 11), (Google Chrome), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 1 на 5 баллов, кейс-study - 2 на 10 баллов, разноуровневые задачи и задания - 11 на 55 баллов, творческое задание - 4 на 20 баллов, тест - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.3. Межкультурное взаимодействие

Цели освоения дисциплины	Цель - формирование у обучающихся готовности к социальному взаимодействию, основанному на понимании межкультурных различий и толерантности к представителям других культурных общностей. Задачи: - усвоить систему знаний о закономерностях межкультурного взаимодействия; - сформировать умения межкультурной коммуникации и взаимодействия в различных сферах общественной жизни; - научить основам изучения и анализа проблем межкультурного взаимодействия в современном обществе.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	УК-5
Содержание дисциплины	1. Культура и межкультурное взаимодействие 2. Личность в процессе межкультурного взаимодействия 3. Структурные элементы общества в системе межкультурного взаимодействия 4. Социально-нормативная основа межкультурного взаимодействия 5. Межкультурные конфликты 6. Методы исследования проблем и практик межкультурного взаимодействия 7. Межкультурное взаимодействие в трудовой сфере 8. Этнические аспекты межкультурного взаимодействия 9. Межкультурное взаимодействие в информационном обществе
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, контрольная работа, творческое задание
Перечень ресурсов информационно-	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная

телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Единый архив экономических и социологических данных - профессиональная база данных (http://sophist.hse.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), (Google Chrome), Программа для интеллектуальной аналитической обработки данных (Microsoft Power BI Desktop).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, кейс-study - 4 на 20 баллов, контрольная работа - 1 на 20 баллов, творческое задание - 5 на 50 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.4. Иностранный язык

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Иностранный язык» является формирование и развитие у студентов коммуникативной компетенции, достаточной для осуществления базовой коммуникации на иностранном языке в ситуациях повседневного общения. В ходе изучения данного курса решаются следующие задачи: <ul style="list-style-type: none"> • обучить необходимому объёму базовой лексики и грамматики; • научить понимать и использовать повседневные выражения, основные фразы, направленные на удовлетворение базовых потребностей; • развить умение вести простую личную переписку, умение представиться и представлять других, поддерживать простой разговор о себе и своих интересах, о своих представлениях о будущей работе, умению использовать базовые навыки говорения во время путешествия (покупки билета, посадки на самолёт и поезд); .
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Иностранный язык в профессиональной сфере", "Иностранный язык для делового общения", "Адаптивный курс: Коммуникативный практикум", "Логистика в туризме"
Формируемые компетенции	УК-4
Содержание дисциплины	1. Я и мой университет/About myself and my University (Getting acquainted) 2. Работа и досуг/Work and leisure 3. Путешествия и командировки/Travelling for work and leisure
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, мини-сочинение, тест
Перечень ресурсов информационно-	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru/),

<p>телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Электронный словарь English-English Dictionary (http://www.dictionary.com/), Электронный словарь On-line Dictionaries (http://www.onelook.com/), Аудирование (http://www.rong-chang.com/), Аудирование (http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/donthangup/), Аудирование (http://www.edufind.com/english/grammar/toc.cfm), Аудирование (http://www.englishteststore.net), Аудирование (http://www.elsvideo.com), Аудирование (http://www.film-english.com), Аудирование (http://www.real-english.com), Письмо - Writing Help (http://www.ruthvilmi.net/hut/LangHelp/Writing/index.html), Чтение CNN Learning Resource (http://www.literacynet.org/cnnsf/instructor/html), Чтение Vocabulary Self-Study Quizzes (http://www.aitech.ac.jp/~iteslj/quizzes/vocabulary.html), Упражнение по грамматике (http://www.russianmentor.net/Ru_xx/starthere.html). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), Пакет офисных программ (MS Office), Аудиоплеер (Aimp3), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Проигрыватель мультимедиа для просмотра в формате Flash (Adobe Flash player), (Google Chrome).</p>
<p>Форма текущего контроля успеваемости студентов</p>	<p>доклад, сообщение - 3 на 45 баллов, мини-сочинение - 1 на 10 баллов, тест - 3 на 45 баллов</p>
<p>Формы промежуточной аттестации</p>	<p>Экзамен.</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.5. Русский язык и деловая коммуникация

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Русский язык и деловая коммуникация» является формирование теоретико-практических основ для осуществления деловой коммуникации на государственном языке РФ в устной и письменной формах в соответствии с системой норм и правил, а также традиций и трансформации делового русского языка.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Командная работа и лидерство"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>УК-4</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1. Русский язык как государственный язык Российской Федерации. Понятие деловой коммуникации</p>

	<p>2. Деловая письменная коммуникация</p> <p>2.1. Документ как базовая письменная форма деловой коммуникации</p> <p>2.2. Деловой русский язык как ядро государственного языка РФ. Словари и справочники как источники кодификации нормы</p> <p>2.3. Системы лексических средств в документе</p> <p>2.4. Употребление отдельных морфологических средств в документе</p> <p>2.5. Употребление синтаксических средств в документе</p> <p>2.6. Личные документы</p> <p>2.7. Организационно-распорядительные и информационно-справочные документы. Критерии оценки документа. Редактирование</p> <p>3. Современная деловая переписка</p> <p>3.1. Деловая переписка в современной деловой коммуникации. Информационное деловое письмо и культура его оформления</p> <p>3.2. Особенности электронного делового письма</p> <p>4. Устная деловая коммуникация</p> <p>4.1. Основные характеристики устной деловой коммуникации. Нормы устного делового языка. Речевой этикет в устной деловой коммуникации</p> <p>4.2. Официальная устная речь: виды, языковые особенности; типичные ошибки</p> <p>4.3. Официальное публичное выступление</p>
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, рабочая тетрадь, творческое задание
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Издательство «Лань» (http://e.lanbook.com), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Центр русского языка МГУ (http://www.mgu-russian.com/en/learn/test-online/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), СПО для обработки текстов, электронных таблиц, презентаций, графики, базы данных (OpenOffice.org).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 2 на 20 баллов, рабочая тетрадь - 8 на 60 баллов, творческое задание - 3 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.6. История (история России, всеобщая история)

Цели освоения дисциплины	Цель: формирование понимания культурного разнообразия общества через познание исторического прошлого России и мира. Задачи: способствовать усвоению знания основ межкультурного разнообразия
---------------------------------	--

	общества в историческом контексте; формировать умение воспринимать межкультурное разнообразие общества в историческом контексте; способствовать овладению навыками определения исторического контекста межкультурного разнообразия общества. Исторический контекст межкультурного многообразия - особенности периодов истории (исходя из понимания культуры как исторически определенного уровня развития общества, выраженного в типах и формах организации жизни и деятельности людей)
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Командная работа и лидерство"
Формируемые компетенции	УК-5
Содержание дисциплины	1. Введение в историю России 2. Средневековая история России 3. Новая история России 4. Новейшая история России 5. Особенности периодов Всеобщей истории
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, разноуровневые задачи и задания
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Национальный цифровой ресурс «Руконт» (http://www.rucont.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Сайт Российского научного фонда (http://rscf.ru/), Сайт Российского гуманитарного научного фонда (http://www.rfh.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	разноуровневые задачи и задания - 5 на 100 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.7. Безопасность жизнедеятельности

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование знаний, умений и навыков обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, сохранения жизни, здоровья и работоспособности человека, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций.
---------------------------------	--

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Экология туризма"
Формируемые компетенции	УК-8
Содержание дисциплины	1. Теоретические и нормативно-правовые основы БЖД 2. Человек и среда обитания 3. Чрезвычайные ситуации 4. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности при возникновении ЧС 5. Пожарная безопасность 6. Вредные и опасные факторы бытовой и производственной среды 7. Первая помощь
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые задачи и задания, реферат
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 4 на 20 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 10 баллов, разноуровневые задачи и задания - 7 на 60 баллов, реферат - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.8. Информационные технологии

Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Информационные технологии» являются - формирование у студента фундамента современной информационной культуры; - обеспечение устойчивых навыков работы на персональном компьютере (ПК) с использованием современных информационных технологий в прикладной деятельности; - обучение студентов основам современной методологии использования компьютерных информационных
---------------------------------	---

	технологий и практической реализации их основных элементов с использованием ПК и программных продуктов общего назначения.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Менеджмент в туризме", "Документационное обеспечение управления в сфере туризма", "Логистика в туризме", "Системное и критическое мышление", "Технологии продаж в туризме и гостиничном бизнесе"
Формируемые компетенции	ОПК-1, ОПК-8
Содержание дисциплины	1. Основные понятия информационных технологий 1.1. Введение в информационные технологии 1.2. Оконный интерфейс Windows. Работа с файлами и папками 2. Технические и программные средства реализации информационных процессов 2.1. Архитектура и классификация ЭВМ 2.2. Аппаратное обеспечение персональных ЭВМ 2.3. Общая характеристика программного обеспечения ЭВМ 2.4. Системное программное обеспечение ЭВМ 3. Офисное программное обеспечение 3.1. Разработка текстовых документов 3.2. Экономические расчеты в электронных таблицах 4. Глобальные сети ЭВМ 4.1. Компьютерные сети и Интернет
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, лабораторная работа, реферат, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" (http://www.ict.edu.ru/lib/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru/), Сайт для создания презентаций (http://prezi.com). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), СПО для обработки текстов, электронных таблиц, презентаций, графики, базы данных (OpenOffice.org), Программа для просмотра файлов формата DjVu (WinDjView), Текстовый редактор с открытым исходным кодом для Windows с подсветкой синтаксиса большого количества языков программирования и разметки. (Notepad++).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	лабораторная работа - 6 на 55 баллов, реферат - 1 на 15 баллов, тест - 3 на 30 баллов

Формы промежуточной аттестации	Зачет.
---------------------------------------	--------

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.9. Сертификация и стандартизация в туристской деятельности

Цели освоения дисциплины	<p>В результате освоения дисциплины сформировать способность будущего специалиста обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в сфере туризма, а также создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Задачи:</p> <p>Изучить требования к качеству процессов оказания услуг в сфере туризма.</p> <p>Научиться обеспечивать требуемое качество оказания услуг.</p> <p>Овладеть навыками оказания услуг в сфере туризма в соответствии с требованиями к качеству.</p>
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.</p>
Формируемые компетенции	ОПК-3
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретические основы сертификации и стандартизации туристских услуг: сущность качества и управления им. 2. Квалиметрия как наука и ее роль в управлении качеством. 3. Роль государственной политики в сфере туристских услуг. Нормативно-правовая база стандартизации и сертификации туризма. 4. Понятие безопасности услуг. Обеспечение безопасности жизнедеятельности туристов. 5. Защита прав потребителей как основа стандартов качества 6. Классификация гостиниц и иных средств размещения 7. Основные методы управления качеством. Сферы приложения методов управления качеством на предприятиях сферы туризма
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, коллоквиум
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>Консультант Плюс - информационно-справочная система (http://www.consultant.ru).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание <i>Справочная Правовая Система</i> (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум - 5 на 100 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

аттестации	
------------	--

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.10. Менеджмент в туризме

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины Менеджмент в туристской индустрии является получение студентами теоретических и методологических знаний, формирование основных умений и навыков, с помощью которых возможно осуществление работы по эффективному управлению в организациях туризма
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 6 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Информационные технологии", "Основы индустрии гостеприимства", "Туристские ресурсы Байкальского региона", "Организация туристской деятельности"
Формируемые компетенции	ОПК-2
Содержание дисциплины	1. Особенности туризма, как объекта управления 2. Система и структура управления туризмом 3. Функции и принципы менеджмента в туризме 4. Методы менеджмента 5. Стили руководства туристской фирмы 6. Личность, власть, авторитет менеджера в туристской компании 7. Менеджер в туристской индустрии. личные качества, и навыки, необходимые в работе. 8. Виды коммуникаций в организациях туризма 9. Управление конфликтами и стрессами 10. Эффективность менеджмента в туризме
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, доклад, сообщение, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, реферат, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Сайт для создания презентаций (http://prezi.com). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 3 на 30 баллов, доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, кейс-study - 1 на 10 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 10 баллов, реферат - 1 на 10 баллов, творческое задание - 1 на 10 баллов, тест - 2 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.11. Маркетинг в туризме

Цели освоения дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины «Маркетинг в туристской индустрии» является формирование знаний, умений и навыков, связанных с управлением маркетинговой деятельностью в сфере индустрии туризма и гостеприимства, которые основываются на знании индивидуальных потребностей клиента и умении их удовлетворить с использованием современного маркетингового инструментария и актуальных маркетинговых концепций.</p> <p>Задачи изучения дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование комплекса знаний об особенностях маркетинга в индустрии туризма и гостеприимства, основных тенденциях и направлениях развития маркетинговых исследований; 2. Формирование навыков использования инструментов маркетинга (продуктовой, ценовой, сбытовой и коммуникационной политики) в разработке маркетинговой стратегии предприятий индустрии туризма и гостеприимства; 3. Формирование умений самостоятельно планировать и развивать систему продвижения туристского продукта.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 6 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Организация туристской деятельности"</p>
Формируемые компетенции	ОПК-4
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Маркетинг как концепция рыночного управления 2. Сущность маркетинговых исследований и особенности их проведения в индустрии туризма и гостеприимства 3. Маркетинговый комплекс 4. Сегментация туристского рынка и портрет потребителя 5. Продуктовая политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства 6. Ценовая политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства 7. Сбытовая политика предприятий индустрии туризма и гостеприимства 8. Клиентская лояльность, ее сущность, формирование, измерение 9. Реклама как инструмент продвижения туристского продукта
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, коллоквиум, контрольная работа, разноуровневые задачи и задания, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Российский Союз Туриндустрии (http://www.rostourunion.ru/).</p>

освоения дисциплины (модуля)	При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 1 на 14 баллов, коллоквиум - 3 на 24 баллов, контрольная работа - 1 на 10 баллов, разноуровневые задачи и задания - 2 на 26 баллов, тест - 2 на 26 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.12. Документационное обеспечение управления в сфере туризма

Цели освоения дисциплины	Изучение существующей практики работы с документами, ведения делопроизводства в различных учреждениях государственных и негосударственных форм собственности с учетом нового государственного стандарта РФ ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированная система организационно-распорядительной документации». ознакомление с основными понятиями, обязанностями, функциями и правилами офис-менеджера; приобретение навыков в составлении различных типов документов (приказы, акты, доверенности, распоряжения, заявки, справки, выписки, резюме и т.п.)
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Информационные технологии"
Формируемые компетенции	ОПК-2, ПК-4
Содержание дисциплины	1. Понятие о документе, свойства документа, классификация документов. Структура документа, требования к оформлению документов, основные реквизиты 2. История делопроизводства в России. Государственное регулирование делопроизводства 3. Системы документации, оформление управленческих документов 4. Номенклатура дел, методика ее составления и применения в практической деятельности 5. Организация работы с документами в учреждениях отрасли туризма 6. Подготовка дел к архивному хранению и порядок передачи дел в архив
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, контрольная работа, лабораторная работа, реферат, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), Образцы и

Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	шаблоны документов (http://www.working-papers.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 1 на 10 баллов, лабораторная работа - 2 на 30 баллов, реферат - 1 на 18 баллов, творческое задание - 1 на 20 баллов, тест - 1 на 22 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.13. Специфика протокола в индустрии гостеприимства

Цели освоения дисциплины	Курс предназначен для изучения студентами сложившихся в международной практике норм нравственного поведения в профессиональной среде. Изучаются принципы, функции и рекомендации делового протокола в туризме и гостеприимстве. Особое внимание уделяется не только определенному набору знаний и норм протокола, но и необходимости их неукоснительного соблюдения с целью гарантии успеха делового общения в мире туристского бизнеса. Задачи курса состоят в изучении норм и правил международного протокола в сфере гостеприимства; освоении навыков организации деловых встреч, переговоров; выработке манер человека из сферы гостеприимства
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Основы индустрии гостеприимства", "Организация туристской деятельности", "Мировая культура и искусство", "Технологии и организация гостиничного обслуживания"
Формируемые компетенции	ОПК-3, ПК-4
Содержание дисциплины	1. История понятия и введение в протокол 2. Особенности и значение протокола 3. Основные виды протокольных деловых мероприятий 4. Подготовка и проведение переговоров 5. Подготовка визита: телефонный протокол, протокол делового письма. 6. Практика приема иностранных делегаций: деловое взаимодействие с партнерами 7. Виды приемов и практика их проведения 8. Протокол гостеприимства: фирменный стиль и дизайн 9. Протокол в общении с представителями различных культур
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, доклад, сообщение,

	кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, лабораторная работа, творческое задание, тест, тренажер, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru/), Сайт Федеральной таможенной службы РФ (http://www.customs.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 1 на 10 баллов, доклад, сообщение - 3 на 23 баллов, кейс-study - 2 на 12 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 3 баллов, лабораторная работа - 2 на 10 баллов, творческое задание - 1 на 4 баллов, тест - 3 на 30 баллов, тренажер - 1 на 3 баллов, эссе - 1 на 5 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.14. Статистика

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование знаний и умений, связанных с организацией и проведением статистического исследования, а также освоение статистической методологии, принятой в официальной российской статистике.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Экономический анализ деятельности предприятий индустрии туризма и гостеприимства", "Технологии продаж в туризме и гостиничном бизнесе"
Формируемые компетенции	ОПК-4
Содержание дисциплины	1. Предмет и метод статистики 2. Статистическое наблюдение 3. Сводка и группировка статистических данных 4. Статистические таблицы и графики 5. Абсолютные и относительные величины 6. Средние величины 7. Показатели вариации 8. Выборочное наблюдение 9. Ряды динамики 10. Экономические индексы
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, контрольная работа, тест

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России - профессиональная база данных (http://www.gks.ru/), Сайт ГМЦ Росстата (профессиональная база) (http://www.gmcgks.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 5 на 70 баллов, тест - 3 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.15. Экономика организации индустрии туризма

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Экономика организации» является формирование знаний и умений, связанных с изучением основных экономических аспектов и показателей деятельности организаций в условиях рыночной экономики.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Экономический анализ деятельности предприятий индустрии туризма и гостеприимства"
Формируемые компетенции	ОПК-5
Содержание дисциплины	1. Организация как субъект рыночной экономики 1.1. Организация (фирма, предприятие) в условиях рыночной экономики 2. Ресурсы организации 2.1. Основные фонды организации индустрии туризма 2.2. Оборотные средства организации индустрии туризма 2.3. Труд и его оплата в организации индустрии туризма 3. Конечные результаты деятельности организации индустрии туризма 3.1. Себестоимость продукции, работ, услуг 3.2. Прибыль и рентабельность как конечные результаты деятельности организации индустрии туризма
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, контрольная работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Справочно-правовая система (Гарант платформа

	F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, контрольная работа - 5 на 60 баллов, тест - 1 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.О.16. Иностраннный язык в профессиональной сфере**

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Иностраннный язык в профессиональной сфере» является формирование и развитие у студентов коммуникативной компетенции, достаточной для осуществления базовой деловой (профессиональной) коммуникации в наиболее типичных ситуациях на иностранном языке в устной и письменной формах. Задача: обучить необходимому объему базовой грамматики и лексики, научить общению в самых распространенных ситуациях в деловой и профессиональной среде, развить умения вести простую деловую переписку, научить высказываться на заданную тему.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Иностраннный язык" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Иностраннный язык для делового общения"
Формируемые компетенции	УК-4
Содержание дисциплины	1. Working with people (Работа в коллективе) 2. Company profile (Профиль компании) 3. Career (Карьера) 4. My professional sphere: Tour Operators (Особенности профессиональной деятельности: Туристические операторы))
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронный словарь English-English Dictionary (http://www.dictionary.com/), Электронный словарь On-line Dictionaries (http://www.onelook.com/), Аудирование (http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/donthangup/), Аудирование (http://www.breakingnewsenglish.com/), Аудирование (http://www.film-english.com/), Useful English (https://www.usefulenglish.ru), Grammar and Practice Tests (https://www.grammarbank.com). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).

Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 3 на 30 баллов, кейс-study - 1 на 10 баллов, творческое задание - 2 на 20 баллов, тест - 4 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.О.17. Правовое регулирование в туристской деятельности**

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Правовые основы гостиничного и туристского бизнеса» является формирование основ правовой культуры у студентов для последующего использования при оказании туристских и гостиничных услуг.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	ОПК-6
Содержание дисциплины	<p>1.1. Понятие и сущность туристского права</p> <p>1.2. Источники туристского права</p> <p>1.3. Туристские правоотношения</p> <p>1.4. Правовые формы осуществления деятельности в сфере туризма</p> <p>1.5. Правовой режим объектов и средств деятельности в сфере туризма</p> <p>2.1. Общая характеристика правового регулирования туристской деятельности</p> <p>2.2. Договоры в сфере туристской деятельности</p> <p>2.3. Публичная организация туристской деятельности</p> <p>3.1. Общая характеристика правового регулирования гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания</p> <p>3.2. Договоры в сфере гостиничной деятельности и общественного питания</p> <p>3.3. Публичная организация гостиничной деятельности и общественного питания</p> <p>4.1. Общая характеристика международного и зарубежного туристского права</p>
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, коллоквиум
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя (http://www.book.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru/), Образцы и шаблоны документов (http://www.working-papers.ru/).

	При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум - 12 на 100 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.18. Туроператорская и турагентская деятельность

Цели освоения дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - формирование знаний о технологии и организации туроператорской и турагентской деятельности; - получение практических навыков профессиональной менеджерской и предпринимательской деятельности в туризме; - наработка представлений об основных принципах формирования турпродуктов;
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной):</p> <p>"Туристские ресурсы Байкальского региона"</p> <p>Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Технологии организации специальных видов туризма", "Технологии продаж в туризме и гостиничном бизнесе", "Анимационная деятельность в туризме", "Технологии организации досуговой деятельности в туризме"</p>
Формируемые компетенции	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-7
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Туристский рынок, его сущность, структура и особенности 2. Турпродукт, его сущность, структура, свойства 3. Планирование, организация и развитие туристской фирмы 4. Туроператоры и турагентства: структура и функционирование. 5. Разработка маршрута. 6. Разработка программы обслуживания. 7. Расчет экономической эффективности тура. 8. Документация туроператоров и турагентств.

	<p>9. Договорные отношения в туризме.</p> <p>10. Туристские формальности.</p> <p>11. Туристские формальности (окончание).</p> <p>12. Продвижение туристского продукта.</p> <p>13. Современнве технологии в разработке туристского продукта</p> <p>14. Страхование в туризме.</p> <p>15. Санитарно-эпидемиологические правила в туризме.</p>
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, коллоквиум, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, проект, реферат, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/), Газета Российского Союза Туриндустрии (http://www.ratanews.ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум - 1 на 10 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, проект - 1 на 20 баллов, реферат - 1 на 20 баллов, тест - 3 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.19. Командная работа и лидерство

Цели освоения дисциплины	<p>Цель изучения дисциплины: развитие лидерского потенциала и навыков работы в команде</p> <p>Задачи:</p> <p>ознакомить обучающихся с основными теориями лидерства, принципами командообразования и примерами успешных практик</p> <p>сформировать умения работы в команде, реализации своей роли с учетом индивидуальных характеристик личности на основе самодиагностики</p> <p>способствовать формированию у обучающихся навыков работы в команде, реализации лидерского потенциала</p>
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Управление личной эффективностью", "История (история России, всеобщая история)", "Русский язык и деловая коммуникация"</p>
Формируемые компетенции	УК-3
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Лидерство в современной организации 2. Основные теории лидерства 3. Управление малыми группами

	<p>4. Роль лидера в процессе формирования и управления командой</p> <p>5. Основные принципы командообразования</p> <p>6. Особенности деятельности разных видов команд в организациях</p> <p>7. Эффективная командная работа</p>
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, творческое задание, тест, тренажер, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Интернет-сообщество менеджеров России (http://www.e-executive.ru).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 2 на 10 баллов, кейс-study - 1 на 5 баллов, творческое задание - 2 на 14 баллов, тест - 6 на 30 баллов, тренажер - 5 на 31 баллов, эссе - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.20. Разработка и реализация проектов

Цели освоения дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины является приобретение основ знаний в области управления проектами, достаточных для самостоятельного углубленного освоения дисциплины, в том числе при реализации конкретных проектов; формирование представлений об управлении проектами, с одной стороны, как специфическом виде управленческой деятельности, с другой стороны — как формализованном подходе к решению задачи реализации проектов; знакомство с методологией управления проектами как прикладной области системного анализа; формирование практических навыков решения задач, возникающих в процессе управления проектами.</p> <p>Задачи освоения дисциплины состоят в формировании способности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять основные фазы, этапы разработки и реализации проекта; - разрабатывать проектную сеть и рассчитывать ее параметры; - определять ресурсы проекта, разрабатывать структуру проекта; - понимать место, роль участников команды проекта в процессе его разработки и реализации.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p>

зачетных единиц	Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Управление личной эффективностью"
Формируемые компетенции	УК-2
Содержание дисциплины	1. Управление проектами в современных условиях 2. Структура и культура проекта 3. Предметная область проекта 4. Календарное планирование проекта и определение его стоимости 5. Проектный план и его развитие 6. Календарное планирование ресурсов проекта и его проблемы 7. Сокращение времени реализации проекта
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, кейс-study, проект, разноуровневые задачи и задания, расчетно-графическая работа, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Издательство «Лань» (http://e.lanbook.com), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), СПО численных вычислений (http://www.scilab.org/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Управление бизнес-проектами (MS Project Professional), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 1 на 5 баллов, проект - 1 на 5 баллов, разноуровневые задачи и задания - 4 на 32 баллов, расчетно-графическая работа - 1 на 5 баллов, творческое задание - 2 на 18 баллов, тест - 7 на 35 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.21. Системное и критическое мышление

Цели освоения дисциплины	Цели дисциплины: ознакомление обучающихся с формами и приемами системного подхода, создание у них общего представления о логических методах, используемых в области их профессиональной деятельности, формирование практических навыков рационального и эффективного проблемно-ориентированного, критического мышления. В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать основные приемы аргументации, виды диалогов, мышления; уметь работать с литературными источниками и находить необходимую информацию для решения научных и профессиональных задач на основе системного подхода, анализировать, структурировать, обоснованно излагать и наглядно представлять обработанную информацию.
Место дисциплины (модуля) в структуре	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.

образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Информационные технологии", "Философия"
Формируемые компетенции	УК-1
Содержание дисциплины	1. Сущность и принципы системного подхода 2. Анализ и синтез с позиции системного подхода 3. Критическое мышление и его роль в современном мире 4. Критическое мышление как познавательная и интеллектуальная деятельность
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, лабораторная работа, разноуровневые задачи и задания, расчетно-графическая работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию (http://evartist.narod.ru/text1/20.htm), Библиотека научной литературы по медиаобразованию на Российском общеобразовательном портале (http://www.edu.of.ru/mediaeducation/default.asp?ob_no=823), Высшая школа экономики (http://www.hse.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 15 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 3 на 31 баллов, лабораторная работа - 1 на 15 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 15 баллов, расчетно-графическая работа - 1 на 15 баллов, тест - 2 на 9 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.22. Экономический анализ деятельности предприятий индустрии туризма и гостеприимства

Цели освоения дисциплины	Цель: формирование навыков по оценке эффективности управления организацией. Задачи: овладеть навыками качественного и количественного анализа; оценивать изменения в хозяйственных процессах деятельности организации; определять показатели для оценки хозяйственной деятельности организации; систематизировать выводы по результатам проведенного анализа. создавать детерминированные модели оценки
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых

	необходимо для успешного освоения данной): "Статистика", "Экономика организации индустрии туризма"
Формируемые компетенции	ОПК-5
Содержание дисциплины	1. Экономический анализ в системе управления предприятием индустрии туризма 2. Методы и приемы анализа 3. Анализ внешних и внутренних условий деятельности 4. Анализ деловой активности 5. Анализ использования ресурсов 6. Анализ финансовых результатов
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, контрольная работа, лабораторная работа
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 3 на 75 баллов, лабораторная работа - 1 на 25 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.О.23. Экономическая культура**

Цели освоения дисциплины	Цель освоения дисциплины «Экономическая культура» — предоставить студентам систематизированные знания о наиболее важных аспектах экономической культуры России и обучить принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. Задачи дисциплины: - систематизировать основные ценности института экономической культуры, их влияние на экономическое развитие разных стран. - ознакомить студентов с анализом экономического поведения. - показать мотивацию экономического выбора. - выявить наиболее существенные факторы, ограничивающие рациональный выбор.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	УК-9
Содержание дисциплины	1.1. Влияние института экономической культуры на выбор и поведение 2.2. Особенности принятия экономических решений в

	различных экономических системах 3.3. Модели принятия экономических решений 4.4. Ограничения выбора на микроуровне. Выбор в условиях неопределенности 5.5. Ограничения выбора на макроуровне
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 1 на 20 баллов, кейс-study - 1 на 50 баллов, тест - 3 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.24. Финансовая грамотность

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Финансовая грамотность» является повышение финансовой грамотности обучающихся как необходимая предпосылка осмысленного использования ими возможностей финансовых институтов, а также минимизации рисков утраты устойчивости личных бюджетов в результате операций мошенников или неправильного расчета финансовых возможностей домохозяйства. Финансовая грамотность обучающихся станет результатом процесса финансового образования, который определяется как сочетание осведомленности, знаний, умений и поведенческих моделей, необходимых для принятия успешных финансовых решений и, в конечном итоге, для достижения финансового благосостояния. В процессе обучения обучающиеся, как потребители финансовых услуг, улучшают свое понимание финансовых продуктов, концепций и рисков и с помощью полученной информации развивают свои навыки и повышают осведомленность о финансовых рисках и возможностях, делают осознанный выбор в отношении финансовых продуктов и услуг, знают, куда обратиться за помощью, а также принимают другие эффективные меры для улучшения своего финансового положения.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.

Формируемые компетенции	УК-9
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Финансовая грамотность как элемент экономической культуры индивидуума 2. Личный (семейный) бюджет как основа финансов домохозяйства 3. Расчеты и платежи 4. Кредиты и займы 5. Личные налоги 6. Инвестиции на финансовом рынке (в т.ч. сбережения) 7. Риски домохозяйств и их страхование 8. Социальные (в т.ч. пенсионные) выплаты 9. Личная финансовая безопасность
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, коллоквиум, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Сайт ЦБ РФ (http://www.cbr.ru/publ), Сайт Федеральной налоговой службы (http://www.nalog.ru), Сайт Министерства финансов РФ (http://minfin.ru/ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Учебная торговая платформа, позволяющая изучить процесс торговли на бирже в условиях, максимально приближенных к реальным (Quik_Junior), Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум - 2 на 10 баллов, контрольная работа - 3 на 25 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 5 баллов, творческое задание - 1 на 10 баллов, тест - 3 на 50 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.25. Гражданская позиция

Цели освоения дисциплины	<p>Целью изучения дисциплины "Гражданская позиция" является выработка навыков практического применения антикоррупционного законодательства, получение знаний о сущности коррупционных проявлений, а также формирование практических навыков по выявлению, предупреждению и пресечению фактов коррупции.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - научить студента самостоятельной работе над нормативными актами, научной и учебной литературой; - иметь представление о признаках коррупционного поведения и нормах антикоррупционного законодательства;
---------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - уметь выявлять признаки коррупционного поведения; - критически анализировать действующее законодательство; - овладеть навыками нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p>
Формируемые компетенции	УК-10
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Гражданская позиция как интегративное качество личности 2. Политическая культура как структурный элемент гражданской позиции 3. Правовая культура как структурный элемент гражданской позиции 4. Антикоррупционное сознание и антикоррупционное мировоззрение как одно из направлений формирования активной гражданской позиции 5. Противодействие идеологии терроризма и экстремизма как одно из направлений формирования активной гражданской позиции 6. Участие в управлении государством и осуществлении местного самоуправления как одно из направлений формирования активной гражданской позиции
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, контрольная работа, разноуровневые задачи и задания, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Консультант Плюс - информационно-справочная система (http://www.consultant.ru), Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационно-справочная система (http://www.garant.ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 2 на 25 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 20 баллов, тест - 3 на 55 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.26. Информационные технологии в туристской индустрии

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является обучение методам использования современных средств компьютерной
---------------------------------	--

	<p>обработки информации, используемых на всех этапах принятия управленческих решений.</p> <p>Задачей дисциплины является</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование мировоззрения, позволяющего профессионально ориентироваться в быстро меняющейся информационной сфере; - приобретение умения использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи информации в области экономики; ? умение реализовывать простейшие экономические модели стандартными офисными средствами.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p>
Формируемые компетенции	ОПК-1, ОПК-8
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере 2. Основные сферы применения вычислительных сетей и сети Интернет в туризме 3. Характеристика автоматизации управленческой деятельности в туристской индустрии 4. Информационные системы общего назначения, применяемые в туризме 5. Вспомогательные информационные системы, применяемые в туристской индустрии 6. Продвижение туристического продукта с применением современных информационных технологий
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, контрольная работа, лабораторная работа, проект
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Электронная библиотека книг (http://aldebaran.ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, контрольная работа - 2 на 20 баллов, лабораторная работа - 4 на 50 баллов, проект - 1 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.27. Физическая культура и спорт

Цели освоения дисциплины	<p>Цель освоения дисциплины по физическому воспитанию является – формирования физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья,</p>
---------------------------------	--

	психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Обязательная часть. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Экология туризма"
Формируемые компетенции	УК-7
Содержание дисциплины	1. Значение физической культуры в социальной и профессиональной деятельности 2. Практические занятия по физической подготовке
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Базы данных ИНИОН РАН (http://ininon.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/), Консультант Плюс - информационно-справочная система (http://www.consultant.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	творческое задание - 1 на 60 баллов, тест - 1 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.1. Прикладная математика и математические методы и модели в туристской деятельности

Цели освоения дисциплины	Цель настоящего курса – дать современное представление о прикладных математических методах анализа, применяемых при изучении и моделировании процессов, протекающих в экономике, финансах, бизнесе, менеджменте и туристской деятельности. Задачами курса являются - повышение уровня фундаментальной математической подготовки студентов с усилением ее прикладной экономической направленности; - обучение студентов основам теории вероятностей, математической статистики и статистических методов обработки экспериментальных данных, используемых для решения теоретических и практических задач туристской деятельности.; - развитие навыков в применении методологии и прикладных математических методов с использованием экономико-математического аппарата и современного программного обеспечения; - развитие у студентов логического и аналитического мышления.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками

программы и трудоемкость в зачетных единицах	образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-5
Содержание дисциплины	1. Линейная алгебра и моделирование 2. Основы предельного анализа и математических методов 3. Основы теории вероятностей 4. Основы математической статистики
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, коллоквиум, контрольная работа, расчетно-графическая работа
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), ЕМИСС Государственная статистика (https://fedstat.ru/), Единый архив экономических и социологических данных - профессиональная база данных (http://sophist.hse.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader 11), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум - 1 на 15 баллов, контрольная работа - 2 на 30 баллов, расчетно-графическая работа - 3 на 55 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины **Б1.У.2. Организация туристской деятельности**

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование знаний об основах организации туристской деятельности, структуры туристской отрасли, составляющих туристской индустрии, порядка организации и деятельности основных участников рынка, обеспечения безопасности туристов, туристской инфраструктуре и туристских ресурсах.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Мировая культура и искусство", "Туристское регионоведение России", "Менеджмент в туризме", "Логистика в туризме", "Специфика протокола в индустрии гостеприимства", "Маркетинг в туризме", "Туристско-рекреационное проектирование", "Технологии организации специальных видов туризма", "Технологии продаж в туризме и гостиничном бизнесе", "Технологии организации досуговой деятельности в туризме", "Анимационная деятельность в туризме", "Экология туризма"
Формируемые компетенции	ПК-5
Содержание дисциплины	1. Сущность туризма, основные понятия и определения 2. Факторы развития туризма

	<p>3. Структура индустрии туризма</p> <p>4. Классификация видов и форм туризма</p> <p>5. Совокупный турпродукт</p> <p>6. Туроператоры и турагентства, туристская документация</p> <p>7. Виды и формы туров</p> <p>8. Безопасность в туризме</p> <p>9. Дополнительные формальные услуги и условия в туризме</p> <p>10. Заключительное занятие, подведение итогов.</p>
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, доклад, сообщение, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, проект, творческое задание
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Сайт для создания презентаций (http://prezi.com). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 2 на 20 баллов, доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, проект - 1 на 10 баллов, творческое задание - 4 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.3. Основы индустрии гостеприимства

Цели освоения дисциплины	<p>Целью освоения дисциплины «Основы индустрии гостеприимства» является - формирование на основе компетентностного подхода у обучающихся системы знаний и представлений об истории, современном состоянии и инфраструктуре индустрии гостеприимства, являющейся важнейшей составной частью туризма.</p> <p>Приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков производства услуг на предприятиях индустрии гостеприимства, необходимые для практического применения.</p> <p>Изучение данной дисциплины в комплексе с другими профессиональными дисциплинами позволяет сформировать профессионально подготовленного специалиста в области туристской деятельности.</p> <p>Изучение программного материала дисциплины направлено на формирование знаний, необходимых для организационно-управленческой деятельности будущего специалиста в области индустрии гостеприимства</p>
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p>

	Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Технологии и организация гостиничного обслуживания", "Технология и организация обслуживания туристов на предприятиях питания", "Менеджмент в туризме", "Специфика протокола в индустрии гостеприимства", "Логистика в туризме", "Гостиничное хозяйство", "Технологии организации специальных видов туризма", "Технологии продаж в туризме и гостиничном бизнесе", "Технологии организации досуговой деятельности в туризме", "Анимационная деятельность в туризме"
Формируемые компетенции	ПК-5
Содержание дисциплины	1. Теоретические основы индустрии гостеприимства. 2. Профессиональные компетенции и стандарты в индустрии гостеприимства. 3. История развития индустрии гостеприимства. История отрасли в лицах. 4. Иркутское гостеприимство: история и современность. 5. Типология средств размещения. 6. Типология предприятий в индустрии общественного питания. 7. Индустрия развлечений.
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, контрольная работа
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Журнал гостиничного бизнеса (http://www.hotelmagazine.ru/), Газета Российского Союза Туриндустрии (http://www.ratanews.ru/), Российская Гостиничная Ассоциация (http://rha.ru), Портал про гостиничный бизнес (http://prohotel.ru/ PRO HOTEL). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 5 на 100 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.4. Бухгалтерский учёт

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины является формирование профессиональных компетенций обучающегося, связанных со способностью формировать, рассчитывать и анализировать экономические показатели деятельности организации. задачи дисциплины: - изучить элементы метода бухгалтерского учета, позволяющие осуществлять сбор, анализ и обработку учетной информации об объектах бухгалтерского учета; - научиться применять метод двойной записи при формировании корреспонденции счетов;
---------------------------------	--

	<p>- научиться оценивать, документировать и отражать факты хозяйственной жизни о процессах деятельности экономического субъекта;</p> <p>- овладеть навыком составления регистров и отчетной информации для итогового обобщения информации об объектах бухгалтерского учета.</p>
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p>
Формируемые компетенции	ПК-2
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бухгалтерский учет организаций туристской индустрии 2. Предмет и метод бухгалтерского учета 3. Бухгалтерский баланс 4. Система бухгалтерских счетов и двойная запись 5. Синтетический и аналитический учет 6. Первичное наблюдение: документация, инвентаризация 7. Стоимостное измерение и учет хозяйственных процессов 8. Регистры и формы бухгалтерского учета 9. Бухгалтерская отчетность 10. Учетная политика организации
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, контрольная работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 7 на 85 баллов, тест - 3 на 15 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.5. Английский язык (профессиональный)

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Иностранный язык (английский)» является формирование коммуникативной компетенции, достаточной и необходимой для изучения зарубежного опыта в определенной профессиональной деятельности, а также для осуществления бытовых и деловых контактов на элементарном уровне.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 17 зач. ед.</p> <p>Дисциплины, использующие знания, умения, навыки,</p>

	полученные при изучении данной: "Иностранный язык для делового общения"
Формируемые компетенции	ПК-4
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое туризм/What is tourism? 2. Места назначения/World destinations 3. Туристические операторы/ Tour operators. 4. Туристическая мотивация/Tourist motivations 5. Туристические агентства/Tour agencies 6. Транспорт в туризме/ Transport in tourism 7. Типы размещения /Accommodation 8. Маркетинг и продвижение/Marketing and promotion 9. Воздушный транспорт/Airline industry 10. Различные виды отдыха/Holidays with a difference 11. Бронирование и продажи/Reservation and sales 12. Вылет из аэропорта/Airport departures 13. Прибытие/Arrivals 14. Место размещения/ A place to stay 15. Информационный сервис в туризме/Tourist information services 16. Еда вне дома/Eating out 17. Сельский туризм/ Rural Tourism 18. Привлекательные места и события/Attractions and events 19. Во время тура/On tour 20. Развлечения в отеле/Hotel entertainment 21. Туризм для особых целей/Specialized Tourism 22. Деловые поездки/Business Travel
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, доклад, сообщение, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Электронный словарь On-line Dictionaries (http://www.onelook.com/), Чтение Business English Vocabulary Lessons (http://www.better-english.com/vocabulary.htm), Упражнение по грамматике (http://www.russianmentor.net/Ru_xx/starthere.html).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Проигрыватель мультимедиа для просмотра в формате Flash (Adobe Flash player), Пакет офисных программ (MS Office).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 3 на 26 баллов, доклад, сообщение - 19 на 174 баллов, творческое задание - 23 на 218 баллов, тест - 22 на 282 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен, зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.6. Мировая культура и искусство

Цели освоения дисциплины	Цель преподавания дисциплины - последовательное и системное изучение основных тенденций развития мировой и отечественной культуры на примере наиболее
---------------------------------	---

	<p>значительных явлений и событий, в освоении студентами навыков экскурсионной деятельности как необходимого элемента профессиональной подготовки.</p> <p>Основные задачи изучения курса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - усвоение знаний об основных закономерностях мирового процесса развития культуры, о способах приобретения, хранения и передачи ее базисных ценностей; - умение оперировать информацией об основных культурно-исторических центрах и регионах мира; - понимание специфики основных эстетических систем и ведущих художественных направлений/течений; - знание закономерности взаимодействия общих тенденций в искусстве; - расширение представлений о наиболее значительных явлениях архитектуры, живописи, скульптуры и других видов искусства в процессе развития человеческого общества; - понимание специфики культуры России, ее места в системе мировой культуры; - знание о современных центрах культурного и образовательного туризма.
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Организация туристской деятельности", "Философия" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Зарубежное туристское страноведение", "Специфика протокола в индустрии гостеприимства"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-8</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<p>1.1. Теория культуры и искусства. Школы, направления и теории в культурологии. Культурология как теоретическая основа изучения мировой культуры и искусства.</p> <p>2.1. История культуры. История культуры и искусства первобытного общества. Центры первобытной культуры на территории Сибири.</p> <p>2.2. Индийская культура в контексте восточных культур. Особенности культуры Китая и Японии</p> <p>2.3. Влияние исторических процессов различных эпох на формирование и изменения в искусстве: античность и средневековье.</p> <p>2.4. Эпоха Возрождения в европейском искусстве как переходный тип к светской культуре. Просвещение: принципы разума и характер искусства.</p> <p>2.5. Художественная практика XIX-XX веков. Своеобразие системы видов искусств в европейском искусстве.</p> <p>3.1. История культуры России. Русская культура и</p>

	искусство IX-XVIII вв. 3.2. Русская культура XIX-XX веков. 4.1. Охрана и использование культурного наследия. Основные культурно-исторические и туристские центры в контексте мирового культурного наследия
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, коллоквиум, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронная библиотека Института философии РАН (http://www.philosophicalclub.ru/?an=biblio), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Библиотека «Театр-Образ» (http://biblioteka.teatr-obraz.ru/taxonomy/term/202/9), Библиотека Славы Янко (http://yanko.lib.ru/gum.html), Учебники онлайн (http://uchebnik-online.com/), Электронная библиотека книг (http://aldebaran.ru/), Словарь электронный (https://www.multitrans.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: СПО для обработки текстов, электронных таблиц, презентаций, графики, базы данных (OpenOffice.org), Проигрыватель мультимедиа для просмотра в формате Flash (Adobe Flash player), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Пакет офисных программ (MS Office), Офисный пакет с открытым исходным кодом, являющийся ответвлением от проекта OpenOffice.org (LibreOffice).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум - 6 на 60 баллов, тест - 1 на 10 баллов, эссе - 6 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.7. Туристские ресурсы Байкальского региона

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является формирование у студентов комплекса знаний в области истории, культуры, этнологии Байкальского региона . Формируется представление о наиболее перспективных с точки зрения туристской деятельности объектах истории и культуры, а также тематических и краеведческих музеях региона, их функциях и перспективах. Задачами изучения дисциплины являются: изучение основ краеведения; знакомство с историографией края, наиболее известных исследователей истории и культуры; дать должное представление об освоении и изучении края; сформировать представление об исторических и культурных памятниках; познакомить студентов с хронологией и периодизацией истории региона.
---------------------------------	--

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Туроператорская и турагентская деятельность", "Зарубежное туристское страноведение", "Менеджмент в туризме", "Туристско-рекреационное проектирование", "Технологии организации специальных видов туризма", "Технологии продаж в туризме и гостиничном бизнесе", "Технологии организации досуговой деятельности в туризме", "Анимационная деятельность в туризме", "Экология туризма"
Формируемые компетенции	ПК-6
Содержание дисциплины	1. Характеристика природы Байкальского региона 2. Гидрологические ресурсы Байкальского региона 3. Орографические ресурсы Байкальского региона 4. Ресурсы флоры и фауны Байкальского региона 5. Ресурсы экологического туризма в Байкальском регионе 6. Археологические ресурсы в Байкальском регионе 7. Этнографические ресурсы Байкальского региона 8. Ресурсы религиозного туризма в Байкальском регионе
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, лабораторная работа, реферат, творческое задание, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Университетская библиотека онлайн (http://www.biblioclub.ru/), Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/), Сайт ЦБ РФ (http://www.cbr.ru/publ/), Газета Российского Союза Туриндустрии (http://www.ratanews.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 2 на 10 баллов, контрольная работа - 2 на 15 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, лабораторная работа - 2 на 15 баллов, реферат - 1 на 10 баллов, творческое задание - 2 на 15 баллов, тест - 1 на 5 баллов, эссе - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.8. Туристское регионоведение России

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Туристское регионоведение России» является формирование системы
---------------------------------	--

	знаний о влиянии географических факторов на развитие туризма в турцентрах и регионах России, изучении природных, культурно-исторических и технических рекреационных ресурсов, формировании представлений о туристском районировании, туристских центрах России и рекреационном потенциале территорий
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Организация туристской деятельности" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Зарубежное туристское страноведение", "Туристско-рекреационное проектирование", "Анимационная деятельность в туризме", "Технологии организации досуговой деятельности в туризме"
Формируемые компетенции	ПК-6
Содержание дисциплины	1. Формирование туристского региона. Ресурсы Арктики и региона Русский Север 2. Туристское регионоведение Центра России и Северо-Запада 3. Особенности туристского освоения Юга России 4. Туристские возможности Поволжья и Урала 5. Туристские регионы Сибири и Дальнего Востока
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, коллоквиум, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, лабораторная работа, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Виртуальные экскурсии по музеям России (http://www.kindergorod.ru/virtual_exkursii.htm), Российский Союз Туриндустрии (http://www.rostourunion.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, коллоквиум - 2 на 30 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 5 баллов, лабораторная работа - 5 на 26 баллов, тест - 1 на 29 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.9. Зарубежное туристское страноведение

Цели освоения дисциплины	Основная цель дисциплины формирование на основе компетентностного подхода у студентов знаний, умений и навыков в области анализа динамики и
---------------------------------	---

	<p>пространственной структуры туристского рынка регионов и стран в условиях постиндустриального развития, необходимых для практической деятельности. Изучение данной дисциплины в комплексе с другими географическими предметами позволяет сформировать профессионально подготовленного специалиста в области туристской деятельности.</p> <p>Изучение теоретико-методологических основ развития туризма, выявление особенностей и тенденций развития туристского пространства на различных иерархических уровнях позволяет студентам сформировать представление о современной территориальной организации международного туризма.</p>
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Туристские ресурсы Байкальского региона", "Туристское регионоведение России", "Мировая культура и искусство" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Технологии организации специальных видов туризма", "Анимационная деятельность в туризме", "Технологии организации досуговой деятельности в туризме"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-6</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Зарубежное туристское страноведение как направление географической науки 2. Сегментация туристского рынка 3. Географические тенденции развития туризма в Европе 4. Географические тенденции развития международного туризма в Америке 5. Географические тенденции развития международного туризма в Азии и Австралии 6. Африка - потенциальный туристский район мирового туризма
<p>Виды учебной работы</p>	<p>Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, лабораторная работа, творческое задание, тест, тренажер, эссе</p>
<p>Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)</p>	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" (http://www.ict.edu.ru/lib/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).</p>

Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 5 баллов, кейс-study - 1 на 5 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 5 баллов, лабораторная работа - 3 на 17 баллов, творческое задание - 2 на 20 баллов, тест - 3 на 16 баллов, тренажер - 2 на 27 баллов, эссе - 1 на 5 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.10. Технология и организация обслуживания туристов на предприятиях питания

Цели освоения дисциплины	Приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков организации производства услуг в ресторане. Формирование у студентов системы знаний и представлений о современных методах организации деятельности ресторана .
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Основы индустрии гостеприимства"
Формируемые компетенции	ПК-1, ПК-9
Содержание дисциплины	1. Теория и практика ресторанного сервиса для туристов 2. Технологии ресторанного сервиса 3. Национальные особенности организации питания туристов 4. Формы организация питания туристов 5. Организация производства кулинарной продукции в ресторане 6. Организация реализации кулинарной продукции в ресторане 7. Организация потребления кулинарной продукции и напитков в ресторане 8. Эффективные методы организации питания туристов
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, контрольная работа, проект
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Российский Союз Туриндустрии (http://www.rostourunion.ru/), Портал о ресторанном бизнесе (http://www.restoranoved.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 20 баллов, контрольная работа - 7 на 130 баллов, проект - 1 на 50 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен, зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.11. Гостиничное хозяйство

Цели освоения дисциплины	Приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков предоставления услуг в гостиницах и других средствах размещения; формирование у студентов системы знаний и представлений о современных эффективных методах ведения гостиничного хозяйства.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Основы индустрии гостеприимства" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Технологии продаж в туризме и гостиничном бизнесе"
Формируемые компетенции	ПК-1
Содержание дисциплины	1. История развития и современное состояние гостиничного хозяйства. 2. Теоретические основы ведения гостиничного хозяйства. 3. Формы организации и ведения гостиничного хозяйства 4. Правовые основы организации и ведения гостиничного хозяйства. 5. Методы ведения гостиничного хозяйства. Экономия, эргономия и экология гостиничного хозяйства. 6. Методы производства гостиничных услуг. 7. Методы продажи гостиничных услуг. 8. Показатели эффективности гостиничного хозяйства.
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, контрольная работа, рабочая тетрадь, разноуровневые задачи и задания, творческое задание
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru/), Журнал гостиничного бизнеса (http://www.hotelmagazine.ru/), Газета Российского Союза Туриндустрии (http://www.ratanews.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	контрольная работа - 4 на 20 баллов, рабочая тетрадь - 1 на 5 баллов, разноуровневые задачи и задания - 5 на 65 баллов, творческое задание - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.12. Технологии и организация гостиничного обслуживания

Цели освоения дисциплины	Приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков предоставления услуг в гостиницах и других средствах размещения; формирование у студентов системы знаний и представлений о современных технологиях гостиничного обслуживания и организации деятельности гостиницы.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Основы индустрии гостеприимства" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Специфика протокола в индустрии гостеприимства", "Технологии организации досуговой деятельности в туризме", "Анимационная деятельность в туризме"
Формируемые компетенции	ПК-9
Содержание дисциплины	1. Определение гостиницы. Понятия «гостиничное обслуживание» и «технологии гостиничного обслуживания». 2. Технологии производства основной и дополнительных гостиничных услуги. Гостиничный продукт. 3. Технологии обслуживания в службе приема и размещения. Технологии гостевого цикла. 4. Технологии бронирования. 5. Технологии обслуживания в службе хаузкипинг. 6. Эффективные технологии гостиничного обслуживания. Итоги.
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, лабораторная работа
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 1 на 15 баллов, контрольная работа - 5 на 50 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 15 баллов, лабораторная работа - 2 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.13. Экскурсоведение

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Экскурсоведение» является формирование знаний и умений, в области теории и
---------------------------------	---

	практики экскурсионной деятельности, разработки документации по экскурсионному обслуживанию, формирование навыков подготовки экскурсии, техники ее проведения.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Технологии организации специальных видов туризма", "Технологии продаж в туризме и гостиничном бизнесе"
Формируемые компетенции	ПК-8
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и сущность экскурсионной деятельности <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Развитие экскурсионного дела в России. 1.2. Сущность, функции и признаки экскурсии. 1.3. Классификация экскурсий. 2. Технология подготовки новой экскурсии <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Подготовка экскурсии, ее этапы 2.2. Выбор цели, темы, задач экскурсии 2.3. Классификация экскурсионных объектов 2.4. Составление карточки-паспорта на экскурсионный объект. 2.5. Составление маршрута экскурсии 2.6. Подготовка контрольного и индивидуального текста экскурсии 2.7. «Портфель экскурсовода» 2.8. Составление технологической карты экскурсии 2.9. Составление методической разработки. 3. Методика проведения экскурсии <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Методы показа и рассказа в экскурсии 3.2. Методические приемы показа 3.3. Методические приемы рассказа 3.4. Техника ведения экскурсии 4. Профессиональное мастерство экскурсовода <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Личность экскурсовода, его должностные права и обязанности 4.2. Культура речи экскурсовода 4.3. Имидж экскурсовода
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, доклад, сообщение, кейс-study, коллоквиум, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, проект, творческое задание
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Виртуальные экскурсии по музеям России (http://www.kindergorod.ru/virtual_exkursii.htm), Российский Союз Туриндустрии (http://www.rostourunion.ru/), Газета Российского Союза Туриндустрии (http://www.ratanews.ru/).

	При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 2 на 20 баллов, доклад, сообщение - 1 на 10 баллов, кейс-study - 1 на 10 баллов, коллоквиум - 1 на 4 баллов, контрольная работа - 1 на 4 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 10 баллов, проект - 1 на 10 баллов, творческое задание - 5 на 32 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.14. Логистика в туризме

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Транспортное обслуживание в туризме» является формирование на основе компетентного подхода у студентов системы знаний об особенностях организации транспортных перевозок туристов, ознакомление с документационной и управленческой спецификой перевозочного процесса. Приобретение практических навыков в организации высокого уровня обслуживания как в процессе перевозки, так до и после её совершения и обеспечении безопасности туристов в процессе путешествий. Изучение данной дисциплины в комплексе с другими профессиональными дисциплинами позволяет сформировать профессионально подготовленного специалиста в области туристской деятельности. Изучение программного материала дисциплины направлено на формирование знаний, необходимых для организационно-управленческой деятельности будущего специалиста в области туризма.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Иностранный язык", "Информационные технологии", "Основы индустрии гостеприимства", "Организация туристской деятельности"
Формируемые компетенции	ПК-6
Содержание дисциплины	1.1. Применение логистики в индустрии туризма. Классификация транспортных путешествий и транспортных средств. Логистические подходы при выборе вида транспорта и компании перевозчика в туризме 2.1. Логистика авиационных пассажирских перевозок в туризме. Правовое обеспечение перевозок, ведущие авиакомпании мира, типы самолетов, классы обслуживания, авиационные тарифы, скидки и льготы,

	<p>авиабилеты.</p> <p>2.2. Организация чартерных рейсов и технология обслуживания туристов на авиалиниях</p> <p>3.1. Логистика железнодорожных пассажирских перевозок в туризме. Классификация поездов и вагонов. Проездные документы, тарифы, льготы, правила перевозок пассажиров и багажа во внутренних ж/д сообщениях.</p> <p>3.2. Прогрессивные технологии в организации международных пассажирских перевозок на железных дорогах.</p> <p>3.3. Технология перевозки туристов на железнодорожном транспорте. Логистика в организации туристско-экскурсионных поездов.</p> <p>4.1. Правовые основы автотранспортных перевозок, классификация транспортных средств, обеспечение безопасности пассажиров.</p> <p>4.2. Логистика автобусных и автомобильных туров.</p> <p>5.1. Логистика водных туров. Правовые основы регулирования перевозок пассажиров морским и внутренним водным транспортом. Специфика организации обслуживания туристов на морских и речных круизных судах.</p>
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Российский Союз Туриндустрии (http://www.rostourunion.ru/), Газета Российского Союза Туриндустрии (http://www.ratanews.ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 2 на 20 баллов, кейс-study - 2 на 20 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 30 баллов, творческое задание - 1 на 10 баллов, тест - 2 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.15. Туристско-рекреационное проектирование

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Туристско-рекреационное проектирование» является формирование системы знаний об основах разработки, управления и выполнения проекта в туристско-рекреационной деятельности.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

зачетных единиц	Трудоемкость дисциплины составляет 5 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Туристские ресурсы Байкальского региона", "Организация туристской деятельности", "Туристское регионоведение России" Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Технологии организации специальных видов туризма", "Технологии продаж в туризме и гостиничном бизнесе"
Формируемые компетенции	ПК-2, ПК-6
Содержание дисциплины	1. Проектирование и его сущность 2. Управление проектированием 3. Туристско-рекреационная деятельность как объект проектирования 4. Туристский потенциал Байкальского региона 5. Оценка туристского потенциала территории 6. Системный подход в туристско-рекреационном проектировании 7. Проектирование турпродукта 8. Создание туристской фирмы 9. Кластерный подход реализации туристско-рекреационных проектов на региональном уровне 10. Финансирование туристско-рекреационных проектов и программ
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, курсовое проектирование (курсовая работа), доклад, сообщение, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, реферат, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 20 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 20 баллов, реферат - 1 на 20 баллов, тест - 1 на 20 баллов, эссе - 1 на 20 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен, курсовая работа.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.16. Бизнес-планирование в индустрии туризма и гостеприимства

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Бизнес-планирование в индустрии туризма и гостеприимства» является изучение набора основополагающих сведений в области бизнес-планирования, а также требований, предъявляемых к бизнес-планам в индустрии туризма и гостеприимства.
Место дисциплины (модуля) в структуре	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-7
Содержание дисциплины	<p>1.1. Сущность бизнес-планирования и функции бизнес-плана</p> <p>1.2. Структура и содержание основных разделов бизнес-плана</p> <p>1.3. Типичные ошибки, возникающие при разработке бизнес-планов</p> <p>1.4. Особенности планирования малого бизнеса</p> <p>1.5. Особенности ведения предпринимательской деятельности в сфере туризма</p> <p>2.1. Государственная регистрация юридических лиц</p> <p>2.2. Государственная регистрация физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей</p> <p>3.1. Налоговая система РФ. Основные виды налогов</p> <p>3.2. Специальные налоговые режимы</p>
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, курсовое проектирование (курсовая работа), коллоквиум, разноуровневые задачи и задания
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя (http://www.book.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru/), Сайт Министерства финансов (http://www.minfin.ru/common/UPLOAD/library/2014/07/main/ONBP_2015-2017.pdf), Сайт Федеральной налоговой службы (http://www.nalog.ru).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Управление бизнес-проектами (MS Project Professional), Программа для разработки и анализа инвестиционных проектов (Альт-Инвест), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство), Пакет офисных программ (MS Office).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	коллоквиум - 8 на 76 баллов, разноуровневые задачи и задания - 1 на 24 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен, курсовая работа.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.17. Технологии организации специальных видов туризма

Цели освоения дисциплины	<p>Предметом изучения дисциплины является туризм как динамичная и многообразная отрасль мировой экономики.</p> <p>Дисциплина является одной из важнейших в цикле специальных дисциплин и логическим завершением изучения учебного материала, связанного с основными тенденциями мировой туристской индустрии.</p>
---------------------------------	---

	<p>В процессе изучения дисциплины на базе анализа современного состояния развития в индустрии туризма рассматриваются вопросы, касающиеся организации различных видов туризма и перспектив их развития на конкретном отраслевом материале.</p> <p>Цель дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – дать студентам теоретические и практические знания в области специальных видов туристской деятельности - сформировать у студентов навыки по технологии и организации видов туризма в соответствии с последними тенденциями их развития на туристском рынке
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Основы индустрии гостеприимства", "Туристские ресурсы Байкальского региона", "Организация туристской деятельности", "Туроператорская и турагентская деятельность", "Зарубежное туристское страноведение", "Туристско-рекреационное проектирование", "Экскурсоведение"</p>
Формируемые компетенции	ПК-9
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация программного обслуживания как основа туристской деятельности 2. Классификация и характеристика видов туризма 3. Особенности разработки программ обслуживания по видам туризма 4. Технологическая документация тура. Документация обслуживания
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, лабораторная работа, творческое задание, тест, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 9 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 30 баллов, лабораторная работа - 2 на 14 баллов, творческое задание - 1 на 20 баллов, тест - 1 на 18 баллов, эссе - 1 на 9 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.18. Технологии продаж в туризме и гостиничном бизнесе

<p>Цели освоения дисциплины</p>	<p>Целью освоения дисциплины «Технологии продаж» является формирование знаний, умений и навыков в области организации и осуществления продаж в индустрии туризма и гостеприимства, которые основываются на знании индивидуальных потребностей клиента и умении их удовлетворить с использованием современных технологий и методов продаж.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сформировать целостные представления о содержании и особенностях процесса продаж в индустрии туризма и гостеприимства. 2. Овладеть методикой контактной работы с разными типами потребителей в индустрии туризма и гостеприимства. 3. Научить применять современные технологии и методы продаж в зависимости от типа потребителей и рыночной ситуации.
<p>Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной):</p> <p>"Информационные технологии", "Основы индустрии гостеприимства", "Туристские ресурсы Байкальского региона", "Организация туристской деятельности", "Туроператорская и турагентская деятельность", "Статистика", "Экскурсоведение", "Туристско-рекреационное проектирование", "Гостиничное хозяйство"</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ПК-10</p>
<p>Содержание дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности процесса продажи в индустрии туризма и гостеприимства 2. Особенности подготовки к продаже в индустрии туризма и гостеприимства 3. Установление контакта с клиентом 4. Методы прямого и косвенного воздействия на покупательское поведение потребителей в индустрии туризма и гостеприимства 5. Презентация туристского продукта/ услуги в индустрии туризма и гостеприимства 6. Работа с возражениями клиента в индустрии туризма и гостеприимства 7. Психологические аспекты процесса продажи в индустрии туризма и гостеприимства 8. Телефонные продажи в индустрии туризма и гостеприимства 9. Стимулирование продаж в индустрии туризма и гостеприимства

	10. Организация послепродажного обслуживания в индустрии туризма и гостеприимства
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, коллоквиум, контрольная работа, разноуровневые задачи и задания
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Российский Союз Туриндустрии (http://www.rostourunion.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 3 на 36 баллов, коллоквиум - 4 на 32 баллов, контрольная работа - 1 на 10 баллов, разноуровневые задачи и задания - 2 на 22 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.19. Управление персоналом в индустрии туризма и гостеприимства

Цели освоения дисциплины	Формирование у студента понимания стратегической значимости управления человеческими ресурсами в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования, комплексное рассмотрение различных направлений системы управления персоналом. В ходе изучения дисциплины студенты должны овладеть всеми компетенциями, которые входят в круг основных обязанностей работников службы управления персоналом.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-1
Содержание дисциплины	1.1. Управление персоналом как важнейшая составляющая менеджмента предприятия. 2.1. Корпоративная культура как основа трудового поведения работников. 3.1. Анализ и описание работ. 4.1. Отбор персонала на вакантные должности. 5.1. Системы оценки персонала 6.1. Развитие персонала. 7.1. Формирование трудовой карьеры работников
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, доклад, сообщение, кейс-study, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: ИВИС - Универсальные базы данных (http://www.dlib.eastview.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks

	(http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 1 на 20 баллов, доклад, сообщение - 1 на 15 баллов, кейс-study - 2 на 25 баллов, творческое задание - 1 на 10 баллов, тест - 3 на 30 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.У.20. Экология туризма

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины экология туризма является способностью к разработке туристского продукта с учетом экологической проблематики в туризме; освоение различных методов экологических исследований
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Туристские ресурсы Байкальского региона", "Физическая культура и спорт", "Безопасность жизнедеятельности", "Организация туристской деятельности"
Формируемые компетенции	ПК-3
Содержание дисциплины	1. Сущность и значение рекреации как формы отдыха 2. Экологические требования в развитии рекреации 3. Ресурсы рекреации 4. Виды и уровни рекреационного районирования 5. Особенности экологической оценки различных видов рекреационных ресурсов 6. Экономические подходы к оценке рекреационных ресурсов 7. Оценка рекреационного потенциала особо охраняемых природных территорий
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 3 на 40 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 40 баллов, тест - 2 на 20 баллов

Формы промежуточной аттестации	Зачет.
---------------------------------------	--------

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.1. Технологии организации досуговой деятельности в туризме

Цели освоения дисциплины	Целью освоения программы дисциплины является создание у студентов целостного представления об индустрии развлечений, как составляющем звене индустрии туризма в целом. Ознакомление студентов с технологией создания и реализации анимационных программ для удовлетворения потребностей туристов в отдыхе.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Основы индустрии гостеприимства", "Туристские ресурсы Байкальского региона", "Организация туристской деятельности", "Технологии и организация гостиничного обслуживания", "Туристское регионоведение России", "Туроператорская и турагентская деятельность", "Зарубежное туристское страноведение"
Формируемые компетенции	ПК-9
Содержание дисциплины	1. История анимации 2. Виды и функции анимации 3. Менеджмент туристской анимации 4. Структура анимационной службы отеля. 5. Модель специалиста туристской анимации 6. Технология создания анимационных программ 7. Классификация туристов 8. Программы анимации 9. Создание проектов анимационных программ. Специфика анимационной программы 10. Индустрия развлечений в разных странах мира
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, проект, реферат, творческое задание
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Сайт для создания презентаций (http://prezi.com). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	проект - 2 на 20 баллов, реферат - 2 на 20 баллов, творческое задание - 6 на 60 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.1. Анимационная деятельность в туризме

Цели освоения дисциплины	Целью освоения программы дисциплины является создание у студентов целостного представления об индустрии развлечений, как составляющем звене индустрии туризма в целом. Ознакомление студентов с технологией создания и реализации анимационных программ для удовлетворения потребностей туристов в отдыхе.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Основы индустрии гостеприимства", "Туристские ресурсы Байкальского региона", "Организация туристской деятельности", "Технологии и организация гостиничного обслуживания", "Туристское регионоведение России", "Туроператорская и турагентская деятельность", "Зарубежное туристское страноведение"
Формируемые компетенции	ПК-9
Содержание дисциплины	1. История анимации 2. Виды и функции анимации 3. Менеджмент туристской анимации 4. Структура анимационной службы отеля. 5. Модель специалиста туристской анимации 6. Технология создания анимационных программ 7. Классификация туристов 8. Программы анимации 9. Создание проектов анимационных программ. Специфика анимационной программы 10. Индустрия развлечений в разных странах мира
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, проект, реферат, творческое задание
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Сайт для создания презентаций (http://prezi.com). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	проект - 2 на 20 баллов, реферат - 2 на 20 баллов, творческое задание - 6 на 60 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.2. Иностранный язык (второй)

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Иностранный язык II (французский)» является формирование коммуникативной компетенции, достаточной и необходимой для изучения зарубежного опыта в определенной профессиональной деятельности, а также для осуществления бытовых и деловых контактов на
---------------------------------	--

	элементарном уровне.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 14 зач. ед.
Формируемые компетенции	ПК-4
Содержание дисциплины	<p>1. Туризм. Понятие туризма. Мировые туристические направления / Le tourisme. La notion du tourisme. Les destinations du monde. Les tour-operateurs.</p> <p>2. Мотивация к путешествиям. Туристические агентства / La motivation pour le tourisme. Les agences de voyage.</p> <p>3. Места проживания / Hebergement.</p> <p>4. Маркетинг и продвижение / Marketing et promotion.</p> <p>5. Путешествия на самолете / Voyager en avion.</p> <p>6. Отпуск. Бронирование и отдых / Vacances a la maniere differente. Les reservations et et le repos.</p> <p>7. Прибытие, отбытие. Места для посещения. Ориентация в городе / Arrivees et departs. Lieu a visiter. Orientation dans la ville.</p> <p>Orientation dans l'espace, en ville.</p> <p>8. Рестораны, кафе, бары. Региональные гастрономические изыски / Restaurants, cafes, bars. Specialites regionales.</p> <p>Orientation dans l'espace, en ville.</p> <p>9. События, фестивали / Evenements, attractions, festivals.</p> <p>10. Типы туризма / Voyager autrement: tourisme indistriel, tourisme vert, etc.</p> <p>11. Профессии в туризме / Professions en tourisme.</p> <p>12. Международный и внутренний туризм / Tourisme internationale et tourisme domestique.</p> <p>13. Отрасли, сопутствующие туризму / Autour de l'industrie du tourisme.</p> <p>14. Профессиональное поведение / Comportement professionnel.</p> <p>15. Вопросы окружающей среды и экологии / Environement et ecologie.</p> <p>16. Посещение озера Байкал / Visite du lac Baikal.</p>
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, доклад, сообщение, контрольная работа, проект, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронный словарь On-line Dictionaries (http://www.onelook.com/), Сайт для изучения французского языка (грамматика, лексика, аудирование, страноведение) (http://www.lerpointdufle.net), Французский образовательный канал, сайт изучения французского языка (http://www.tv5.ogr), Сайт для изучения французского языка (грамматика, лексика, аудирование) (http://www.lexique.free.fle.fr), Сайт для изучения французского языка (грамматика, лексика, аудирование)

	(http://www.bonjourdefrance.com). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader 11), Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 3 на 30 баллов, доклад, сообщение - 7 на 95 баллов, контрольная работа - 9 на 170 баллов, проект - 4 на 70 баллов, эссе - 3 на 35 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен, зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.2. Иностранный язык для делового общения

Цели освоения дисциплины	Целью освоения дисциплины «Иностранный язык для делового общения» является формирование и развитие коммуникативной компетенции, достаточной и необходимой для для последующего совершенствования умений и навыков оперирования английским языком в профессиональной деятельности.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 14 зач. ед. Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Английский язык (профессиональный)", "Иностранный язык", "Иностранный язык в профессиональной сфере"
Формируемые компетенции	ПК-4
Содержание дисциплины	1. Покупатели и продавцы/ Buyers and Sellers 2. Отличные идеи для бизнеса/ Great business ideas 3. Основы маркетинга/ Marketing basics 4. Уметь планировать/ Planning 5. Как управлять сотрудниками/ Managing people 6. Бренды и розничная торговля/ Retailing. Brands. 7. Путешествия. Командировки/ Business Travels 8. Перемены и как с ними справиться/ How to Manage Change 9. Структура компании (организации)/ Organization and its structure. 10. Реклама продукции и компании/ Product and Corporate advertising. 11. Деньги/ Money 12. Бизнес и культуры разных стран. Стили менеджмента/ Businesses and Cultures.Management Styles. 13. Подбор кадров. Персонал/ Recruitment. Human resources. 14. Экспорт и импорт. Международный рынок/ Export and Import. International Markets.
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, кейс-study, контрольная работа, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Онлайн-приложение основного учебного курса

сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	(http://www.market-leader.net), Электронный словарь English-English Dictionary (http://www.dictionary.com/), Электронный словарь On-line Dictionaries (http://www.onelook.com/), Обучающий материал для развития языковых навыков - Грамматика (http://www.freeesl.net), Обучающий материал для развития языковых навыков - Грамматика (http://www.perfect-english-grammar.com/grammar-exercises.html), Аудирование (http://www.rong-chang.com/), Аудирование (http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/donthangup/), Аудирование (http://www.edufind.com/english/grammar/toc.cfm), Аудирование (http://www.breakingnewsenglish.com), Аудирование (http://www.film-english.com), Письмо - Writing Help (http://www.ruthvilmi.net/hut/LangHelp/Writing/index.html), Письмо - Ohio University CALL lab (http://www.ohiou.edu/esl/project/index.html), Useful English (https://www.usefulenglish.ru), Grammar and Practice Tests (https://www.grammarbank.com). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 14 на 115 баллов, кейс-study - 13 на 75 баллов, контрольная работа - 1 на 20 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 1 на 10 баллов, творческое задание - 3 на 20 баллов, тест - 13 на 160 баллов
Формы промежуточной аттестации	Экзамен, зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Э.3. Физическая культура и спорт (элективные дисциплины): атлетическая гимнастика, аэробика, бадминтон, баскетбол, волейбол, настольный теннис, специальная медицинская группа

Цели освоения дисциплины	Цель освоения дисциплины по физическому воспитанию является – формирования физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ). Элективная дисциплина. Трудоемкость дисциплины составляет 0 зач. ед.
Формируемые компетенции	УК-7
Содержание дисциплины	1. Правила, нормативы, организация соревнований (по видам спорта) 2. Спортивная техника (по видам спорта) 3. Спортивная тактика (по видам спорта)
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, доклад, сообщение, тест
Перечень ресурсов	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:

информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	доклад, сообщение - 1 на 30 баллов, тест - 1 на 70 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

**Аннотация программы практики Б2.О.1. Учебная практика
(ознакомительная практика)**

Цель практики	<ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление с деятельностью предприятий туристского, ресторанного и гостиничного бизнеса. • Изучение, сбор и систематизация доступного материала с целью дальнейшего использования в учебном процессе. • Формирование профессиональных навыков и качеств личности будущего бакалавра индустрии туризма. • Углубленное изучение специфики деятельности отдельных предприятий туристского, ресторанного и гостиничного бизнеса. • Обработка и интерпретация полученных материалов с использованием базовых знаний математики и информатики <p>Практика проводится на объектах индустрии туризма. "Туристская индустрия - совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов санаторно-курортного лечения и отдыха, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного и иного назначения, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, операторов туристских информационных систем, а также организаций, предоставляющих услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников (Федеральный закон Российской Федерации «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» Федеральный закон от 24.11.1996 N 132-ФЗ)</p>
Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Обязательная часть. Практика проводится на 1-м курсе во 2-м семестре. Трудоемкость практики составляет 6 зач. ед. (4 нед.). Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного прохождения практики): "Библиография"

Способ(ы) проведения практики:	стационарная
Формируемые компетенции	ОПК-1, ОПК-8, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-8
Содержание (этапы) практики	1. Подготовительный этап 2. Основной этап 3. Аналитический этап 4. Заключительный этап
Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	Пакет офисных программ (MS Office).
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация программы практики Б2.О.2. Производственная практика (организационно-управленческая практика)

Цель практики	<p>Цель практики - закрепление, расширение, углубление и систематизация теоретических знаний студентов, получение профессиональных навыков, умений и опыта профессиональной деятельности, а так же проверка готовности студентов к самостоятельной практической деятельности.</p> <p>Задачами практики являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач и проблем; - ознакомление с общими вопросами деятельности предприятия туристской индустрии; - выполнение анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия туристской индустрии; - ознакомление с работой основных категорий работников туристского предприятия и получение навыков и представлений об их профессиональной деятельности; - выполнение индивидуального задания по производственной практике, предусматривающего углубленное изучение отдельных вопросов функционирования предприятия индустрии туризма и гостеприимства; - обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе работы конкретной организации; - участие в практической работе соответствующего подразделения предприятия; - закрепление навыков работы с современными техническими средствами и информационными технологиями и использования их для анализа деятельности туристской организации; - использование инновационных информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач в профессиональной деятельности;
----------------------	---

	<p>- формирование практических навыков по деловому стилю общения и профессиональной этике в организации сферы гостеприимства;</p> <p>- приобретение навыков и умений работы с клиентами и сотрудниками предприятия индустрии гостеприимства;</p> <p>- приобретение навыков и умений систематизации и обработки собранных материалов и информации, формулирование предложений и выводов по итогам практики, подготовка отчета.</p> <p>Перечень задач должен быть уточнен совместно с руководителем.</p> <p>Практика проводится на объектах индустрии туризма. "Туристская индустрия – это совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов санаторно-курортного лечения и отдыха, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного и иного назначения, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, операторов туристских информационных систем, а также организаций, предоставляющих услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков."</p>
<p>Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах</p>	<p>Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Обязательная часть. Практика проводится на 2-м курсе во 2-м семестре.</p> <p>Трудоемкость практики составляет 6 зач. ед. (4 нед.).</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного прохождения практики): "Библиография", "Иностранный язык", "Информационные технологии", "Основы индустрии гостеприимства", "Прикладная математика и математические методы и модели в туристской деятельности", "Туристские ресурсы Байкальского региона", "Организация туристской деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Иностранный язык (второй)", "Туристское регионоведение России", "Туроператорская и турагентская деятельность", "Технология и организация обслуживания туристов на предприятиях питания"</p>
<p>Способ(ы) проведения практики:</p>	<p>стационарная</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОПК-1, ОПК-2, ОПК-6, ОПК-7</p>
<p>Содержание (этапы) практики</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный 2. Производственный 3. Аналитический 4. Заключительный
<p>Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень</p>	<p>Пакет офисных программ (MS Office).</p>

программного обеспечения и информационно-справочных систем	
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация программы практики Б2.О.3. Производственная практика (преддипломная практика)

Цель практики	<p>Цель - получение комплексного представления о работе предприятий, работающих в индустрии туризма, как о целостной системе, применение углубленных практических навыков работы в одном из выбранных студентом туристских предприятий, адаптация к рынку труда по профилю подготовки; подготовка студента к выполнению выпускной квалификационной работы.</p> <p>Задачи: овладение новейшими технологиями, навыками работы на одном из рабочих мест предприятия туристской индустрии; получение целостного представления о работе предприятия, работающего в индустрии туризма посредством изучения функционального взаимодействия подразделений и связей с внешней средой; закрепление и углубление знаний, полученных в период прохождения ознакомительной, учебной и производственной практик; получение навыков самостоятельного решения задач, стоящих перед штатными работниками предприятия, деятельность которых изучалась; изучение практических методов анализа и организации работы специалистов итого или иного подразделения предприятий сферы туризма и возможности их оптимизации на основе полученных теоретических знаний; участие в организационно-массовых мероприятиях, и развитие практики делового общения со специалистами и руководителями базы практики; выявление проблем, имеющих место на предприятиях индустрии туризма, подготовка практического и аналитического материала для выполнения ВКР.</p> <p>В результате выполнения программы технологической практики студент получает подготовку для решения следующих задач в рамках основных видов деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация исследования: определение задач и заданий для исполнителей, организация сбора и обработки информации; • обработка полученных результатов исследования, их анализ и осмысление; • подготовка отчета по результатам исследования; • обоснование предложений по решению конкретной проблемы туристско-гостиничной сферы. • соотнесение полученных знаний с целями, условиями и способами практической деятельности
----------------------	--

	<p>работника туристской сферы;</p> <ul style="list-style-type: none"> • приобретение конкретны
Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Обязательная часть. Практика проводится на 4-м курсе во 2-м семестре. Трудоемкость практики составляет 12 зач. ед. (8 нед.). Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного прохождения практики): "Информационные технологии", "Основы индустрии гостеприимства", "Туристские ресурсы Байкальского региона", "Организация туристской деятельности", "Туроператорская и турагентская деятельность", "Статистика", "Экскурсоведение", "Гостиничное хозяйство"</p>
Способ(ы) проведения практики:	стационарная
Формируемые компетенции	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8
Содержание (этапы) практики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный этап 2. Основной (Производственный) этап 3. Основной (Аналитический) этап 4. Заключительный этап
Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	Пакет офисных программ (MS Office).
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация программы практики Б2.У.1. Производственная практика (проектно-технологическая практика)

Цель практики	<p>Цель практики – закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, укрепление и приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной практической деятельности.</p> <p>В результате прохождения практики студент должен приобрести компетенции, достаточные для анализа туристских проблем и обоснования проектов (комплекса мер), направленных на совершенствование того или иного вида деятельности предприятия (организации).</p> <p>В результате выполнения программы технологической практики студент получает подготовку для решения следующих задач в рамках основных видов деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация исследования: определение задач и заданий для исполнителей, организация сбора и обработки информации; • обработка полученных результатов исследования, их анализ и осмысление; • подготовка отчета по результатам исследования;
----------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • обоснование предложений по решению конкретной проблемы туристско-гостиничной сферы. • соотнесение полученных знаний с целями, условиями и способами практической деятельности работника туристской сферы; • приобретение конкретных профессиональных навыков и умений; • изучение деятельности конкретного предприятия туристской сферы; • освоение основных технологий изучения туристского рынка; • приобретение навыков и умений сбора, обработки, интерпретации информации и формулирование предложений и выводов; <p>Перечень задач должен быть уточнен совместно с руководителем.</p>
Место практики в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Практика проводится на 3-м курсе во 2-м семестре. Трудоемкость практики составляет 6 зач. ед. (4 нед.). Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного прохождения практики): "Информационные технологии", "Основы индустрии гостеприимства", "Туристские ресурсы Байкальского региона", "Организация туристской деятельности", "Туроператорская и турагентская деятельность", "Статистика"
Способ(ы) проведения практики:	стационарная
Формируемые компетенции	ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-9, ПК-10
Содержание (этапы) практики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный этап 2. Основной (Производственный) этап 3. Основной (Аналитический) этап 4. Заключительный этап
Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	Пакет офисных программ (MS Office).
Формы промежуточной аттестации	Экзамен.

Аннотация программы Государственной итоговой аттестации

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - БЛОК 3 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ. Государственная итоговая аттестация проводится после выполнения обучающимся в полном объеме учебного
---	--

	плана или индивидуального учебного плана по соответствующей образовательной программе высшего образования. Трудоемкость ГИА составляет 9 зач. ед.
Формируемые компетенции	
Содержание программы	1. Общие положения 2. Порядок проведения ГИА 3. Примерные темы ВКР 4. Схема формирования итоговой оценки при выполнении и защите ВКР 5. Литература 6. Методические указания по подготовке ВКР 7. Требования к оформлению ВКР Приложения (шаблоны документов)
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	
Формы итоговой аттестации	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.1. Библиография

Цели освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является: обучить бакалавра информационной грамотности, научить рационально использовать отечественные и зарубежные источники информации, самостоятельно ориентироваться во все возрастающем информационном потоке, информационных ресурсах, выработать стремление к постоянному углублению знаний для успешной учебы в вузе и результативной профессиональной деятельности. Задачами изучения дисциплины являются: - формирование всестороннего представления об информационных процессах в современном обществе; - подготовка информационно грамотного специалиста (пользователя), способного выявить, разместить, оценить информацию и наиболее эффективно ее использовать; - изучение и использование информационных ресурсов на базе библиотек университета; - формирование знаний, умений и навыков поиска, обработки и использования источников информации; - воспитание доверительного отношения к библиотеке; - формирование информационной культуры специалиста по направлениям подготовки
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 0 зач. ед.
Формируемые компетенции	УК-1
Содержание дисциплины	1.1. Основы информационной культуры
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, творческое задание, тест

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/), Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru/), Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru (http://www.biblio-online.ru/), ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя (http://www.book.ru/), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru/), Единое окно доступа к информационным ресурсам (http://window.edu.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader_11), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система), Справочно-правовая система (Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	творческое задание - 1 на 60 баллов, тест - 1 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	.

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.2. Адаптивная физическая культура и спорт

Цели освоения дисциплины	Цель освоения дисциплины по физическому воспитанию является – формирования физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.
Формируемые компетенции	УК-7
Содержание дисциплины	1. Значение физической культуры в социальной и профессиональной деятельности 2. Практические занятия по физической подготовке
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, творческое задание, тест
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru/), Базы данных ИНИОН РАН (http://ininon.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/), Консультант Плюс - информационно-справочная система (http://www.consultant.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS

	Office).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	творческое задание - 1 на 60 баллов, тест - 1 на 40 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.3. Адаптивный курс: Коммуникативный практикум

Цели освоения дисциплины	<p>Цель сформировать умения и навыки эффективного поведения в процессе общения.</p> <p>Задачи</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уметь толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния; вступать в эффективные межличностные и деловые коммуникации. 2. Ориентироваться в незнакомых ситуациях учебной и внеучебной деятельности в вузе, действовать с учетом данных условий. 3. Изучить особенности поведения личности в конфликтной ситуации, освоить технологию переговорного процесса в режимах принципиальной позиции, компромисса, сотрудничества. 4. Знать теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации; методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.</p> <p>Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Иностранный язык"</p>
Формируемые компетенции	УК-4
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Социально-психологические характеристики общения 2. Речь в социальном взаимодействии 3. Публичная речь: особенности подготовки и развитие её навыков 4. Психология конфликта 5. Саморегуляция в коммуникации: понятие, функции, методы и приёмы. 6. Основные коммуникативные барьеры: виды, причины

	<p>возникновения и пути преодоления.</p> <p>7. Манипулятивное общение, как форма межличностного воздействия.</p> <p>8. Деловая коммуникация: законы, приёмы и правила общения.</p> <p>9. Эффективное групповое взаимодействие: специфика, модерация и метапланирование.</p>
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, разноуровневые задачи и задания, тренажер
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	<p>Рекомендуются следующие Интернет ресурсы:</p> <p>Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников" (http://www.grebennikon.ru/), Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru (http://www.biblio-online.ru/), Электронная библиотека книг (http://aldebaran.ru/).</p> <p>При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Архиватор файлов с высокой степенью сжатия (7-Zip), Проигрыватель мультимедиа для просмотра в формате Flash (Adobe Flash player).</p>
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 3 на 40 баллов, кейс-study - 1 на 10 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, разноуровневые задачи и задания - 2 на 20 баллов, тренажер - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.4. Адаптивный курс: Основы социального и психологического здоровья

Цели освоения дисциплины	Целью освоения курса является изучение основ психологии здоровья, с основными теоретическими концепциями социального и психического здоровья как сложного и многогранного явления и понятия, с мерами и методами сохранения и повышения уровня здоровья.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	<p>Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ. Часть, формируемая участниками образовательных отношений.</p> <p>Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.</p>
Формируемые компетенции	УК-8
Содержание дисциплины	<ol style="list-style-type: none"> 1. Введение в предмет. Основы социального и психологического здоровья как новое научное направление 2. Здоровье человека и его составляющие. Концепции здоровья и болезни 3. Взаимосвязь соматического, психического и социального здоровья. 4. Внутренняя картина здоровья и болезни. Психокоррекционные методы работы с картиной болезни 5. Стресс как фактор дезадаптации организма. Аппаратные методы психокоррекции стресса. 6. Подходы и методы саморегуляции и повышения уровня

	здоровья
Виды учебной работы	Консультации, семинары, самостоятельная работа, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, лабораторная работа
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: Электронная библиотека Института философии РАН (http://www.philosophicalclub.ru/?an=biblio), Библиотека Славы Янко (http://yanko.lib.ru/gum.html). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Конвертер PDF (Adobe Acrobat Reader 11).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	кейс-study - 1 на 20 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, лабораторная работа - 3 на 60 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.У.5. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО

Цели освоения дисциплины	Целями освоения дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» являются получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития; формирование представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров); приобретение практических навыков в организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями. Основными задачами курса «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» является активизация личностных ресурсов, способствующих саморазвитию и самореализации, повышение уровня толерантности и личностной креативности как адаптационного ресурса и условия эффективной волонтерской деятельности.
Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы и трудоемкость в зачетных единицах	Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ . Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед.
Формируемые компетенции	УК-6
Содержание дисциплины	1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности 3. Организация работы с волонтерами

	4. Взаимодействие с социально-ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями
Виды учебной работы	Консультации, лекции, семинары, самостоятельная работа, деловая и/или ролевая игра, кейс-study, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, творческое задание, тест, тренажер, эссе
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля)	Рекомендуются следующие Интернет ресурсы: КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru), Электронно-библиотечная система IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru), Консультант Плюс - информационно-справочная система (http://www.consultant.ru), Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационно-справочная система (http://www.garant.ru/). При изучении дисциплины используются следующие программные средства: Пакет офисных программ (MS Office), Электронное периодическое издание Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство).
Форма текущего контроля успеваемости студентов	деловая и/или ролевая игра - 1 на 20 баллов, кейс-study - 1 на 10 баллов, круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты - 2 на 20 баллов, творческое задание - 2 на 20 баллов, тест - 1 на 10 баллов, тренажер - 1 на 10 баллов, эссе - 1 на 10 баллов
Формы промежуточной аттестации	Зачет.